OBČINA PESNICA

Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru, tel. 02 654 23 09
e-pošta: obcina.pesnica@pesnica.si

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

»GEODETSKE STORITVE 2025«

Številka: 353-0020/2025
Datum: 28.04.2025

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik, OBČINA PESNICA, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru, oddaja javno naročilo na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS št. 91/15, z dopolnitvami in spremembami) in vabi ponudnike k oddaji ponudbe.

V skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 z dopolnitvami in spremembami; v nadaljevanju: ZJN-3) in na podlagi obvestila o javnem naročilu, Občina Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru (v nadaljevanju: naročnik), vabi vse zainteresirane ponudnike k oddaji ponudbe za javno naročilo »**Geodetske storitve 2025**«. Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu s predmetno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je brezplačno dostopna na Portalu javnih naročil RS in spletni strani naročnika.

1.1. OSNOVNI PODATKI O JAVNEM NAROČILU

Vrsta javnega naročila: :	Geodetske storitve (CPV: 71355000)
Naziv javnega naročila: i	Geodetske storitve 2025
Vrsta postopka: :	Odprti postopek
Objava javnega naročila: :	Portal javnih naročil RS
Kratek opis naročila: :	Vse vrste geodetskih storitev za Občino Pesnica v letu 2025
Rok za oddajo ponudb: :	do dne 15.05.2025 do 10.00 ure preko portala e-JN
Rok odpiranja ponudb: :	dne 15.05.2025 do 11.00 ure
Veljavnost ponudbe: :	najmanj 120 dni od roka za oddajo ponudb
Kontaktna oseba naročnika: :	Tina Turk, uni.dipl.prav.
E-pošta: :	Tina.turk@pesnica.si

Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere, ko imajo ponudniki težave pri dostopanju in odpiranju dokumentov, ki so sestavni del te dokumentacije. Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

OBČINA PESNICA
Mag. Gregor ŽMAK, l.r.



2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA

Javno naročilo se izvaja na podlagi:
- Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, z dopolnitvami in spremembami; v nadaljevanju: ZJN-3),
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, z dopolnitvami in spremembami; v nadaljevanju: ZPVPJN),
- Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 , z dopolnitvami in spremembami, v nadaljevanju: ZJF);
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11, z dopolnitvami in spremembami; v nadaljevanju: ZIntPK);
- Zakona o geodetski dejavnosti (Uradni list RS, št. 77/10, z dopolnitvami in spremembami; v nadaljevanju ZGeoD-1);
- Zakon o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17, z dopolnitvami in spremembami; v nadaljevanju: ZAID),
- Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07, z dopolnitvami in spremembami; dalje OZ),
- Zakon o katastru nepremičnin (Uradni list RS, št. 54/21, z dopolnitvami in spremembami; v nadaljevanju: ZKN),
- Uredbe o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16), ter
- vse ostale veljavne zakonodaje, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.

Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

Če pride po podpisu okvirnega sporazuma do spremembe ali dopolnitve veljavne zakonodaje ali drugih predpisov, skladno s katerimi se izvaja predmet okvirnega sporazuma, izbrani ponudnik (izvajalec) iz tega naslova ni upravičen do dodatnega plačila, temveč svoje obveznosti izvaja skladno z zakonodajo/veljavnimi predpisi, v sklopu ponudbene cene.

2.2. OBVLADOVANJE KORUPTIVNIH TVEGANJ

2.2.1. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

V skladu z 2. odstavkom 14. člena ZIntPK je naročnik kot organizacija javnega sektorja dolžan v pogodbe, katerih vrednost je višja od 10.000,00 EUR brez DDV kot obvezno sestavino vključiti vsebino iz 1. odstavka 14. člena ZIntPK, ki se glasi: »Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:
1. pridobitev posla ali
2. za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
3. za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
4. za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je ničnа.«

2.2.2. PODATKI O LASTNIŠTVU

Na podlagi 6. odstavka 14. člena ZIntPK bo moral izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe naročniku posredovati podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (vključno z udeležbo tihih družbenikov) ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09-UPB3, z dopolnitvami in spremembami; v nadaljevanju: ZGD-1) šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK ima predložitev lažne izjave oziroma neresničnih podatkov o udeležbi v lastništvu ponudnika, za posledico ničnost sklenjene pogodbe.

2.2.3. OMEJITVE POSLOVANJA

Pri oddaji ponudbe morajo ponudniki upoštevati določila 35. in 36. člena ZIntPK.

V skladu s 1. odstavkom 35. člena ZIntPK naročnik ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri naročniku opravlja funkcijo, ali njegov družinski član udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Na podlagi 5. odstavka 35. člena ZIntPK morajo ponudniki v postopku javnega naročila podati pisno izjavo o tem, da ponudnik kot fizična oseba oziroma poslovni subjekt ni povezan s funkcionarjem, ki pri naročniku opravlja funkcijo in po njegovem vedenju ni povezan z družinskimi člani funkcionarjev na način, da so slednji pri poslovnem subjektu udeleženi kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalskem deležu.

2.3. PONUDBA

2.3.1. VSEBINA IN OBLIKA PONUDBE

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila sestavljajo vsi v kazalu in besedilu našteti dokumenti, ki morajo po vsebini ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Kandidati morajo predložiti:

1. Ponudbo (Obrazec št. 1),
2. ESPD obrazec,
3. Tri (3) referenčna potrdila – potrjena s strani naročnika referenčnega posla (Obrazec št. 2),
4. Podatki o partnerju (Obrazec št. 3) - v primeru, ko kandidat nastopa skupaj s partnerji,
5. Podatki o podizvajalcu (Obrazec št. 4) – v primeru imenovanja podizvajalcev,
6. Izjavo podizvajalca (Obrazec št. 5) – v primeru imenovanja podizvajalcev,
7. Seznam skupine za izvedbo javnega naročila – navedeni pooblaščeni inženirji s področja geodezije, ki bodo sodelovali pri izvedbi javnega naročila (Obrazec št.6),
8. Izkaz poslovnega izida
9. Izjavo in pooblastilo (Obrazec št. 8) – izpolnjena izjava za vse člane upravnega, vodstvena ali nadzornega organa ponudnika/partnerja/podizvajalca za preverjanje izključitvenih razlogov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 ali
   predložitev izpisa o nekaznovanosti za vse fizične osebe ali

v ESPD izjavi navesti EMŠO številko za vse fizične osebe,
s čimer omogoči naročniku pridobitev potrdila iz kazenskih evidenc,

10. Izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika oz. partnerja v skupni ponudbi (Obrazec št.9),
11. Izjava - vezana na določila prvega odstavka 35. člena ZIntPK (Obrazec št. 10),
12. Drugi dokumenti, v primeru, kadar je v razpisni dokumentaciji, s popravki le te ali dodatnimi pojasnili zahtevana dodatna dokumentacija.

Dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazcev ali kot to izhaja iz njihovega besedila. Ponudba mora biti na zahtevanih mestih podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis ponudbe (pooblastilo mora biti predloženo ponudbi).

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu: https://ejn.gov.si.
Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/ v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI.

Predložena ponudba mora biti veljavna najmanj 120 dni od roka za oddajo ponudb.

2.3.2. JEZIK V PONUDBI

Ponudba in ostali dokumenti, vezani na predmetno javno naročilo, morajo biti v slovenskem jeziku. V primeru, če ponudnik predloži dokumente oziroma dokazila v tujem jeziku, se zahteva obvezna predložitev sodno overjenega prevoda v slovenski jezik.

2.3.3. SKUPNA PONUDBA

Skupine gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerji) lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe skupina v ponudbi predloži pogodbo o skupni izvedbi oz. ustrezen akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- imenovanje nosilca posla;
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis okvirnega sporazuma;
- obseg izvedbe del, ki jih bo opravil posamezni partner in njegove odgovornosti;
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo;
- določbe, ki opredeljujejo način plačila preko vodilnega partnerja;
- navedbo, da vsi partnerji odgovarjajo naročniku neomejeno in solidarno.

Če ponudnik oziroma z njim povezane družbe (skladno z zakonsko definicijo vsakokrat veljavnega Zakona o gospodarskih družbah) predloži(jo) več ponudb, bodo vse ponudbe takšnega ponudnika oziroma povezanih družb izločene iz postopka oddaje javnega naročila. Prav tako bodo iz postopka oddaje javnega naročila izločene vse ponudbe, pri katerih isti ponudnik oziroma povezane družbe nastopajo enkrat kot samostojni ponudnik, drugič pa kot eden od ponudnikov v skupnem nastopu.

Če ponudnik oziroma z njim povezane družbe odda(jo) samostojno ponudbo ali če ponudnik oziroma z njim povezane družbe nastopa(jo) v skupni ponudbi, takšen ponudnik oziroma z njim povezane družbe ne sme(jo) nastopati v drugih ponudbah kot podizvajalec, ne glede na to, kakšno vrednost del bi takšen ponudnik opravil kot podizvajalec v drugi ponudbi.

2.3.4. NASTOPANJE S PODIZVAJALCI

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje (izvedba javnega naročila s podizvajalcem). Podizvajalec je v skladu s 94. členom ZJN-3 vsak gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik v skladu z ZJN-3 sklenil okvirni sporazum, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo storitve s podizvajalci, mora v ponudbi:
- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike podizvajalcev,
- predložiti izpolnjene ESPD izjave teh podizvajalcev iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora vsak podizvajalec izpolnjevati pogoje za priznanje osnovne sposobnosti. To velja tudi za vse podizvajalce, ki jih izvajalec priglasi, nominira oziroma uvede v posel po sklenitvi okvirnega sporazuma z naročnikom z naročnikom.

V kolikor pride med izvajanjem javnega naročila do nominacije novega podizvajalca, mora ponudnik oziroma izvajalec o tem obvestiti naročnika, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi vse podatke in dokumente, ki so bili zahtevani za podizvajalce v tej dokumentaciji.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V kolikor bodo podizvajalci v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahtevali neposredna plačila, bo moral ponudnik v okvirnem sporazumu o izvedbi javnega naročila pooblastiti naročnika, da bo na podlagi potrjenega računa oziroma situacije opravljena dela neposredno plačeval podizvajalcem, podizvajalec pa bo moral predložiti soglasje, na podlagi katerega bo naročnik namesto glavnega izvajalca poravnal podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca. Izjave oziroma zahteve podizvajalcev za neposredna plačila bodo priloga okvirnega sporazuma. Glavni izvajalec pa bo moral svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil. Roki plačil glavnemu izvajalcu in njegovim podizvajalcem so/bodo enaki.

Naročnik ponudnike opozarja, da se bo pri tem javnem naročilu dosledno upošteval 94. člen ZJN- 3.

Glavni izvajalec, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora ob sklenitvi okvirnega sporazuma z naročnikom ali v času njenega izvajanja, imeti sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci.

Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih nevede v svoji ponudbi.

2.3.5. PONUDBA Z UPORABO ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV

Ponudnik, v skladu z 81. členom ZJN-3 lahko uporablja zmogljivosti drugih subjektov.

V tem primeru se skladno z določili dokumentacije v zvezi z javnim naročilo tudi za vsak drugi gospodarski subjekt v sistem e-JN v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« predloži ustrezno izpolnjen ESPD obrazec.

V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov mora ponudnik že ob oddaji elektronske ponudbe v sitemu e-JN naložiti ustrezna dokazila, da bo imel na voljo ustrezna sredstva za izvedbo javnega naročila: npr. dogovor o medsebojnem sodelovanju, pogodbo o sodelovanju,...

V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov veljajo določbe 81. člena ZJN-3, pri čemer pri pogojih v zvezi:

- s strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojih v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti, kar pomeni, da morajo biti takšni subjekti, t.j. pravne ali fizične osebe v okviru ponudbe nominirani kot partnerji ali podizvajalci, ter predložiti vse obrazce in dokazila, ki so zahtevana za partnerja/podizvajalca;
- z ekonomskim in finančnim položajem so gospodarski subjekt in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila.

2.3.6. ESPD OBRAZEC

Izpolnjen enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (dalje: ESPD) predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta kot predhodni dokaz, da ta gospodarski subjekt:

- ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega je ali bi lahko bil gospodarski subjekt izključen iz sodelovanja v postopku javnega naročanja;
- izpolnjuje pogoje za sodelovanje,
- hkrati zagotavlja ustrezne informacije, ki jih naročnik zahteva z razpisno dokumentacijo.

Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

Pri izpolnitvi in pripravi ESPD je potrebna skrajna pozornost in skrbnost, saj s podpisom ESPD obrazca, gospodarski subjekt izjavlja, da izpolnjuje vse zahtevane pogoje za sodelovanje, navedene v ustreznem obvestilu ali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, na katero se sklicuje obvestilo, vključno s tistimi pogoji, ki niso zajeti v ESPD obrazcu. ESPD obrazec mora biti izpolnjen v vseh delih, kjer je tako zahtevano, odgovoriti je potrebno na vsa vprašanja!

Naročnik dodatno pojasnjuje, da mora gospodarski subjekt za pravilno izpolnitev ESPD obrazca v točki »B. Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta« obvezno navesti vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v organu ponudnika. Torej ni ustrezno, da subjekt navede le zakonite zastopnike in pooblaščene osebe.

Naročnik dodatno pojasnjuje, da mora gospodarski subjekt v predloženem ESPD obrazcu, za vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa subjekta, navesti podatek o EMŠO številki osebe. Podatek o EMŠO številki je potreben za preveritev obstoja razloga za izključitev po prvem odstavku 75. člena ZJN-3. Podatek o EMŠO številki gospodarski subjekt za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta navedejo v ESPD izjavi v Delu II, v Oddelku B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta.

ESPD obrazec morajo predložiti ponudniki, ponudniki v skupni ponudbi (partnerji), drugi subjekti, na katerih zmogljivosti se sklicuje ponudnik in podizvajalci. ESPD obrazec uvozijo iz naročnikove dokumentacije objavljene na spletni strani https://ejn.gov.si/ in ga izpolnijo na spletni strani ESPD (gov.si)
ter naložijo v informacijski sistem e-JN oz. za vse sodelujoče to izvede ponudnik:

a) v razdelek »ESPD« - ponudnik«, v berljivi in ustrezni *.xml obliki datoteke,
b) v razdelek »ESPD - ostali sodelujoči« ponudnik naloži podpisan ESPD ostalih sodelujočih v berljivi in ustrezni -*.pdf ali elektronsko podpisan *.xml obliki.

Navodila za izpolnjevanje obrazca ESPD so dostopna tudi na spletni strani https://ejn.gov.si/sistem/usmeritve-in-navodila/navodila-in-obrazci.html.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

2.3.7. JAVNOST IN ZAUPNOST (POSLOVNA SKRIVNOST) PODATKOV V PONUDBI

Podatki, ki jih bo ponudnik v ponudbi in ponudbeni dokumentaciji upravičeno označili kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb, niti v nadaljevanju postopka.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti pisno opredelitev npr. sklep o določitvi poslovnih skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo v tem primeru obravnaval kot takšne tiste dokumente oziroma podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo pisno opredeljeni kot poslovna skrivnost in bodo tudi jasno označeni kot poslovna skrivnost (npr. bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«). Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del označen, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«.

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

Če bo po odločitvi o oddaji javnega naročila ponudnik, ki ni bil izbran, zahteval vpogled v druge ponudbe, bo naročnik postopal v skladu petim odstavkom 35. člena ZJN-3. Če bo naročnik izvedel popoln pregled vseh ponudb, bo po objavi odločitve o oddaji javnega naročila omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika le tistim ponudnikom, ki bodo oddali dopustno ponudbo. Če naročnik ne bo opravil popolnega pregleda ponudb, pa bo omogočil vpogled vsem ponudnikom.

2.3.8. POJASNILA, VPRAŠANJA IN DODATNE INFORMACIJE

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.
Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **12. 05. 2025, do 10:00 ure**. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Vsa vprašanja in odgovori, ki so objavljeni na portalu javnih naročil, postanejo del razpisne dokumentacije.

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila spremeni ali dopolni. Vsaka taka sprememba ali dopolnitev bo sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in bo posredovana preko Portala javnih naročil.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik objavil na portalu javnih naročil in na svoji spletni strani v obliki novega čistopisa razpisne dokumentacije z dne, itd., ki bo objavljena poleg prvotne razpisne dokumentacije. Čistopis razpisne dokumentacije z najnovejšim datumom, ki bo najbližje roku za oddajo javnih naročil, bo vseboval vse morebitne spremembe. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

2.3.9. ODDAJA PONUDBE

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 najkasneje do **15. 05. 2025 do 10.00 ure**.

Predstavnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.
Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom **»ODDANO«.**

2.3.10. ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2 dne **15. 05. 2025 ob 11.00 uri.** Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku.

2.3.11. VELJAVNOST PONUDBE

Predložena ponudba mora biti **veljavna najmanj 120 dni od roka za oddajo ponudb**. Naročnik opozarja ponudnike, da prekratek rok veljavnosti ponudbe predstavlja napako, ki se je ne da odpraviti v fazi po roku za predložitev ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se bo takšna ponudba zavrnila.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo za podaljšanje ponudbe, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe.

2.3.12. POGODBA / OKVIRNI SPORAZUM

Kjer v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ni izrecno zapisano drugače, se izraz »pogodba« nanaša na »okvirni sporazum« in izraz »pogodbena stranka« se nanaša na sklenitelje »okvirnega sporazuma«.

Ponudnik potrdi vsebino okvirnega sporazuma s podpisom ESPD Izjave.

2.4. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Za pridobitev predmetnega javnega naročila mora ponudnik izkazati, da pri njem ne obstajajo razlogi za izključitev. Neobstoj razlogov za izključitev velja za vse gospodarske subjekte, tudi podizvajalce. Naročnik si pridržuje pravico, da za potrebe preverjanja priznanja sposobnosti, od ponudnikov po prejemu ponudb zahteva predložitev dodatne dokumentacije.

2.4.1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

a) če so bili gospodarski subjekti ali če je bila oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali oseba, ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor, pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja navedena v 1. odstavku 75. člena ZJN-3 - če od datuma izreka pravnomočne sodbe za kaznivo dejanje še ni preteklo pet let (razen če ni obdobja določila že sodba);

b) če gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave;

c) če je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;

d) če je gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na

črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;

e) če se gospodarskemu subjektu izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;

f) če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;

g) če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;

h) če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco;

i) če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali je upravičeno unovčil bančno garancijo oz. drugo vrsto zavarovanja ali je uveljavljal plačilo pogodbene kazni;

j) če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3;

k) če je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

2.5. POGOJI ZA SODELOVANJE

Za pridobitev predmetnega javnega naročila mora ponudnik izkazati, da izpolnjuje pogoje za sodelovanje.

2.5.1. USTREZNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI

Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, torej vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici EU, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. (Geofizikalne meritve, kartiranje – SKD_2008, šifra 71.121)
Gospodarski subjekt ponudbi ali na poziv naročnika predloži dokazilo o registraciji ustrezne dejavnosti, če le-ta ni razvidna iz uradnih evidenc. Gospodarski subjekt s sedežem izven RS predloži primerljiva dokazila.

Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:
- ponudnik;
- vsi partnerji v skupni ponudbi;

- vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila;
- vsi dejanski (končni) izvajalci posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada.

2.5.2 EKONOMSKO – FINANČNA SPOSOBNOST

Gospodarski subjekt mora izkazati, da v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila ni imel dospelih neporavnanih obveznosti oz. v zadnjih šestih mesecih ni imel blokiranega/e transakcijskega/e računa/e.

Kot dokazilo se predloži ESPD obrazec *(»Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek B: Ekonomski in finančni položaj«, pod »Druge ekonomske ali finančne zahteve« gos. subjekt z lastno izjavo potrdi, da v navedenem obdobju ni imel blokiranega/e transakcijskega/e računa/e.)*
Naročnik si pridružuje pravico, da lahko za preverjanje izpolnjevanje pogoja gospodarski subjekt pozove k predložitvi potrdil vseh bank, kjer ima gos. subjekt odprt/e račun/e, ali drugih primerljivih potrdil. Gos. subjekti s sedežem izven RS predložijo primerljiva dokazila.

Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:
- ponudnik;
- vsi partnerji v skupni ponudbi;
- vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila;

vsi dejanski (končni) izvajalci posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada.

2.5.3 TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST

Ponudnik mora izkazati ustrezno kadrovsko zmogljivost in sicer zagotavlja, da izpolnjuje naslednje pogoje:

a) DELOVNO RAZMERJE

S ponudnikom ali njegovim partnerjem ima sklenjeno razmerje na delovno-pravni ali obligacijsko-pravni osnovi.
Ponudniku posebnih dokazil za strokovni kader, ki je v rednem delovnem razmerju pri ponudniku ali njegovem partnerju, ni potrebno prilagati.
Ponudnik za strokovni kader, ki ni v rednem delovnem razmerju pri ponudniku ali njegovem partnerju, predloži naslednja dokazila:

- za strokovni kader, ki nastopa kot fizična oseba, predloži pogodbo/dogovor med ponudnikom oziroma partnerjem ponudnika in strokovnim kadrom, iz katerega mora biti razviden namen, obseg (vsebina) sodelovanja ter predvidena oblika sodelovanja v primeru, da bo javno naročilo oddano ponudniku (npr. sklenitev pogodbe o delu, avtorska pogodba,...)
- v primeru, da je ponudnik ali njegov partner nosilec dejavnosti s.p. in kot fizična oseba izkazuje izpolnjevanje kadrovskega pogoja, ne prilaga posebnih dokazil,
- za strokovni kader, ki nastopa kot samostojna fizična oseba (s.p.), mora ponudnik predvideti, da bo ta oseba nastopala kot partner ali podizvajalec ponudnika oziroma njegovega partnerja (predložijo se dokazila kot je v teh navodilih zahtevano za podizvajalce),
- za strokovni kader, ki ga bo ponudnik ali njegov partner najel pri drugem pravnem subjektu, mora ponudnik predvideti, da bo ta pravna oseba nastopala kot partner ali podizvajalec

ponudnika oziroma njegovega partnerja (predložijo se dokazila kot je v teh navodilih zahtevano za partnerje oziroma podizvajalce – v dogovoru o sodelovanju mora biti z imenom in priimkom naveden strokovni kader).

b) POOBLASTILO

Ponudnik je vpisan v imenik pristojne gospodarske poklicne zbornice - v imenik geodetov.
Dokazilo: identifikacijska številka pooblaščenega geodeta – Imenik IZS (podatek ponudnik vpiše v obrazec »Seznam kadrov ponudnika)

c) DELOVNA DOBA

Ponudnik ima vsaj 3 leta delovne dobe, šteto do datuma objave javnega naročila.
Dokazilo: vpis zahtevanih podatkov v obrazec »Seznam kadrov ponudnika«

d) IZOBRAZBA

Ponudnik je inženir geodezije/diplomirani inženir geodezije.
Dokazilo: fotokopije spričeval, diplom ali drugih uradnih dokumentov, iz katerih je razvidna dosežena stopnja in področje izobrazbe strokovnjaka.

Naročnik ponudnike opozarja, da bo moral izbrani ponudnik pred vsako morebitno zamenjavo posameznega strokovnega kadra v teku izvajanja pogodbe o tem obvestiti naročnika. Vsak nov strokovni kader mora izpolnjevati vse pogoje, ki so bili določeni za prvotni strokovni kader. Kjer je izpolnjevanje pogojev vezano na točno določen datum, se upošteva datum, ko je izbrani ponudnik naročniku podal predlog za zamenjavo strokovnega kadra. V primeru nespoštovanja navedenega, je to lahko razlog za prekinitev pogodbe in obračun pogodbene kazni.

DOKAZILO: ESPD obrazec

Pogoj izpolnijo ponudniki in podizvajalci skupaj. Ponudniki se lahko sklicujejo na reference podizvajalcev, ki bodo v okviru tega naročila izvedli dela, za katera prilagajo reference. Naročnik si pridržuje pravico pri referenčnem naročniku preveriti kvaliteto opravljenega posla, ki ga ponudnik navede kot referenčnega. V kolikor referenčni naročnik ne potrdi kvalitetne izvedbe, se referenca ne upošteva.

2.5.4 REFERENCE

Kot pogoj za sodelovanje je posredovanje **treh (3) referenc** za dobro opravljene geodetske storitve po posamezni naročilnici oziroma pogodbi za referenčni posel, opravljen v zadnjih 3 letih, **vsak v višini najmanj 20.000 EUR z vključenim DDV.**

Kot dokaz referenc je izpolnjeno in potrjeno **referenčno potrdilo** s strani naročnika referenčnega posla, ki mora biti priloženo ponudbi. Z referenčnim potrdilo se izkazuje vrednost in obdobje referenčnega posla ter potrjuje, da je posel bil izveden pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

2.6. POSTOPEK IZBIRE IZVAJALCA

Naročnik bo javno naročilo oddal na podlagi zaključenega postopka ocenjevanja ponudb, ki bo izvedeno skladno z določbami 89. člena ZJN-3.

Naročnik bo izločil iz postopka izbire ponudnika v primeru, ko obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali druga oseba v njegovem imenu, delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli (premoženjsko ali

nepremoženjsko) korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika. V zvezi z navedenim se upoštevajo določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11, z dopolnitvami in spremembami).

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik v skladu s petim odstavkom 89. člena ZJN-3 zahteval, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali jih dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik bo od ponudnika zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik po pozivu naročnika ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

2.7. MERILO

Merilo za izbor izvajalca tega javnega naročila je ekonomsko najugodnejša ponudba.
Naročnik bo za izvedbo javnega naročila med dopustnimi ponudbami izbral tri ponudnike, ki bodo oddali ekonomsko najugodnejše ponudbe in jih povabil k podpisu okvirnega sporazuma.

Ekonomsko najugodnejše ponudbe bodo določene na podlagi vsote točk treh meril glede na formulo:

$$\underline{Ti = T1\text{-}i + T2\text{-}i + T3\text{-}i}$$

T_i = končne točke i-tega ponudnika po posameznih merilih

Seznam ekonomsko najugodnejših ponudb bo sestavljen po vrstnem redu glede na doseženo število točk (Ti), ki pomeni vsoto točk doseženih pri posameznem merilu. Najvišje število točk, ki ga lahko prejeme posamezna ponudba je 100 točk. Prvouvrščeni ponudnik bo tisti, ki bo dosegel najvišje število točk, kot drugo uvrščeni ponudnik bo določen tisti, ki bo dosegel drugo najvišje število točk in kot tretjeuvrščeni ponudnik bo določen tisti, ki bo dosegel tretje najvišje število točk.

Ponudbe oziroma ponudniki, ki bodo v seznamu točkovanja razvrščeni na četrto mesto ali nižje na seznamu, ne bodo povabljeni k podpisu okvirnega sporazuma.

Točke se bodo izračunale na dve decimalni mesti natančno. V primeru, da ima več ponudnikov enako število točk, ima kot prvo prednost merilo vrednost točke geodetskih storitev.

V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov oddala dopustno in vrednostno enako ponudbo v merilu za izbor, bo naročnik izbral ponudnika, ki je prej oddal ponudbo v sistem e-JN.

2.7.1 VREDNOST TOČKE GEODETSKIH STORITEV – $T_{1\text{-}i}$

Ponudniki v ponudbi navedejo vrednost točke za izvedbo geodetskih storitev, pri kateri se upošteva točka iz aktualnega tarifnega dela cenika geodetskih storitev Inženirske zbornice Slovenije z vključenimi stroški, nastalimi v zvezi z delom.
Najvišje možno številko prejetih točk za vrednost točke geodetskih storitev je 70.

V okviru tega merila bo ponudba z najnižjo ponudbeno vrednostjo točke v € brez DDV prejela 70 točk, ostale ponudbe pa bodo prejele sorazmerno manjše število točk, glede na ponujeno vrednost točke, po naslednji formuli:

$$T_{1\text{-}i} = (V_{min} / V_i) \times 70$$

$T_{1\text{-}i}$ = točke i-tega ponudnika po merilu »vrednosti točke geodetskih storitev«
V_{min} = najnižja ponudbena vrednost točke geodetskih storitev, brez DDV
V_i = ponudbena vrednost točke geodetskih storitev i-tega ponudnika, brez DDV

Točke se zaokrožujejo na celo število brez decimalk, pri čemer decimalne vrednosti do vključno 0,50 pomenijo zaokrožitev navzdol, od 0,51 pa navzgor.

2.7.2 STROKOVNI KADER ZA IZVEDBO PREDMETA NAROČILA – $T_{2\text{-}i}$

Kot skupina za izvedbo predmeta naročila se smatrajo kadri, s katerimi bo gospodarski subjekt izvajal predmet naročila.
Gospodarski subjekt k ponudbi priloži **seznam kadrov**, s katerimi bo izvajal predmet naročila in imajo pridobljen naziv pooblaščeni inženir s področja geodezije. Vse osebe, ki jih bo ponudnik navedel v seznam za izvajanje predmetnega javnega naročila, ponudnik/izvajalec v času trajanja okvirnega sporazuma ne bo smel zamenjati brez soglasja naročnika.

V kolikor bo naročnik v fazi izvajanja javnega naročila ugotovil, da navedeni kader ni prisoten pri izvajanju javnega naročila, je to lahko razlog za prekinitev okvirnega sporazuma in unovčitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Nominirane osebe (kader) morajo biti obvezno zaposlene pri ponudniku ali partnerju v skupni ponudbi. V kolikor osebe niso zaposlene pri ponudniku ali partnerju, morajo biti ustrezno priglašene kot podizvajalci.

Naročnik bo navedbe o ustreznosti kadra preveril preko uradnih evidenc in dokazil, predloženih s strani ponudnika. V kolikor posamezna oseba iz seznama ni vključena v imenik pri IZS, ne more sodelovati pri izvedbi predmeta javnega naročanja.

Naročnik bo po tem merilu točkoval ponudbe na podlagi števila pooblaščenih inženirjev s področja geodezije, ki bodo priglašeni za sodelovanje pri izvajanju predmetnega javnega naročila.

Če ponudnik izkazuje sodelovanje vsaj 2 ali več pooblaščenih inženirjev s področja geodezije prejme dodatnih 15 točk (T2-i).

T2-i = točke i-tega ponudnika po merilu »dodaten strokovni kader«

2.7.3 LETNI PROMET GEODETSKIH STORITEV - $T_{3\text{-}i}$

Če ponudnik izkazuje letni promet preteklega poslovnega leta za geodetske storitve prejme dodatne točke, za sledeče vrednosti:

- **letni promet v višini 400.000,00 EUR ali več – prejme 15 točk,**
- **letni promet v višini 200.000,00 EUR do 399.999,00 EUR – prejme 5 točk.**

T3-i = točke i-tega ponudnika po merilu »letni promet geodetskih storitev«

Kot dokaz ponudnik predloži k ponudbi izkaz poslovnega izida za preteklo poslovno leto, ki je bil del javne objave letnih poročil na AJPES-u.

2.8. ZAVAROVANJA

2.8.1. ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI ZA ŠKODO

Izbrani ponudnik oziroma izvajalec bo moral v roku petnajstih (15) dni od sklenitve okvirnega sporazuma naročniku izročiti kopijo **zavarovalne police za zavarovanje odgovornosti za škodo** (v skladu z Zakonom o arhitekturni in inženirski dejavnosti) kot dokazilo o zavarovanju odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem izvajalčeve dejavnosti (vključno z delodajalčevo odgovornostjo) in mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih, pri čemer višina letne zavarovalne vsote ne sme biti nižja od 50.000 EUR.

Zavarovalna polica mora trajati za ves čas trajanja okvirnega sporazume do vključno še šestdeset (60) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma. Če bo zavarovalna polica ob predložitvi sklenjena oz. veljavna krajši čas od zahtevanega, jo bo moral izbrani ponudnik ustrezno podaljšati.

V primeru, da izvajalec v roku 15 dni po podpisu okvirnega sporazuma naročniku ne predloži kopije zgoraj navedene zavarovalne police, se bo štelo, da pogodba ni sklenjena, naročnik pa bo unovčil inštrument finančnega zavarovanja za resnost ponudbe. V tem primeru je izvajalec dolžan plačati tudi vso škodo, ki jo s svojim ravnanjem povzroči naročniku.

2.8.2. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izbrani ponudnik/i bo/bodo moral/i v roku 15. (petnajstih) dni od sklenitve okvirnega sporazuma naročniku izročiti inštrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki izpolnjene, podpisane in žigosane menične izjave s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje v višini **15.000,00 EUR** ter podpisano in žigosano bianco menico. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti veljavno do vključno 90 dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

Naročnik lahko navedeno finančno zavarovanje unovči pod pogojem, da izvajalec svojih obveznosti ne izpolnjuje v dogovorjeni kvaliteti ali rokih ali da naročnik razdre okvirni sporazum zaradi kakršnih koli kršitev na strani izvajalca.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če:

- izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno z okvirnim sporazumom, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku,
- izvajalec 3-krat odkloni izvedbo naročene storitve ali se 3-krat ne odzove na poziv naročnika k izvedbi storitve,
- izvajalec po svoji krivdi odstopi od okvirnega sporazuma,
- naročnik po krivdi izvajalca odstopi od okvirnega sporazuma,
- izvajalec naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 dni po pozivu naročnika,
- izvajalec naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar mora naročnik javno naročilo razveljaviti ali modificirati.

2.9. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, z dopolnitvami in spremembami) po postopku in na način kot ga določa zakon. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, se vloži v desetih (10) delovnih dneh:
- od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe,
- od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Zahtevek za revizijo se vloži v skladu s 24. členom ZPVPJN. Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine iz 15. člena ZPVPJN. Vlagatelj mora v skladu z 8. točko prvega odstavka 15. člena ZPVPJN zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo zoper vsebine objave, povabila k oddaji ponudb ali dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila predložiti potrdilo o plačilu takse v višini 4.000,00 EUR. Taksa se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek.

3. NAČIN IZVAJANJA PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila so odmere kolesarskih poti v Občini Pesnica in vse vrste drugih geodetskih storitev. Geodetske storitve za Občino Pesnica se bodo izvajale na celotnem območju občine Pesnica, po potrebi pa tudi izven meja občine.

Geodetske storitve obsegajo storitve zemljiškega katastra in katastra stavb (ureditev mej, nove izmere, parcelacije, izravnava mej, določitev zemljišča pod stavbo, evidentiranje stavbe, sprememba dejanske rabe zemljišč, sprememba bonitete zemljišč, vpis stavbe in delov stavb v kataster stavb, etažni načrti, obdelava podatkov iz geodetskih evidenc in druge).

Naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti vseh potreb po opravljanju geodetskih storitev. Vendar je ena pomembnejših geodetskih storitev v letu 2025 odmera kolesarskih poti v Občini Pesnica, ki bo jih izbrani ponudnik dolžen odmeriti nemudoma po sklenitvi sporazuma in jih končati v roku 5 mesecev od oddaje naročila.
Preostale storitve bo naročnik v skladu z okvirnim sporazumom naročal časovno in količinsko glede na svoje dejanske potrebe. Naročnik se z okvirnim sporazumom po tem javnem naročilu ne zavezuje, da bo naročil določeno količino in vrsto storitve. Naročnik bo naročal izvajanje predmeta naročila po okvirnem sporazumu, do dosežene maksimalne vrednosti okvirnega sporazuma, ki znaša 100.000,00 EUR z vključenim DDV.

Storitve se bodo začele izvajati s sklenitvijo okvirnega sporazuma, izvajale pa se bodo sukcesivno glede na potrebe naročnika v navedenem obdobju do vključno 31. 12. 2025.

Okvirni sporazum bo sklenjen s tremi najugodnejšimi ponudniki, katerih ponudbe bodo dopustne. V okvirnem sporazumu bodo razporejeni po vrstnem redu glede na merila za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe.

Naročnik bo za izvedbo geodetskih storitev najprej po elektronski pošti, na naslov, ki bo naveden v ponudbi, pozval k izvedbi storitve prvouvrščenega izvajalca. Če bo le-ta po elektronski pošti zavrnil izpolnitev naročila ali se na naročnikov poziv ne bo odzval v odzivnem času, bo naročnik k izvedbi storitve pozval drugo uvrščenega izvajalca.
Odzivni čas je čas, ki mine od trenutka elektronskega poziva naročnika izvajalcu za izvedbo storitve do trenutka, ko izbrani izvajalec naročniku elektronsko posreduje ponudbo storitve, ki se bo izvajala, in znaša do vključno 3 delovne dni, pri čemer se dan pošiljanja poziva ne šteje.
Naročnik bo na enaki način postopal tudi z drugo uvrščenim izvajalcem. V primeru neodzivnosti se bo obrnil na tretjeuvrščenega izvajalca.

Naročilo se smatra za oddano, ko naročnik po elektronski pošti potrdi ponudbo storitve, ki je bila posredovana s strani pozvanega izvajalca.

Z izvajalcem, ki se na naročnikov poziv 3-krat ne bo odzval v odzivnem času ali bo izvedbo storitve zavrnil, ima naročnik pravico razdreti okvirni sporazum in unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.
Če pozvani izvajalec zavrne izvedbo storitve ali se ne odzove v odzivnem času v primeru primarne geodetske storitve za Občino Pesnica v letu 2025, torej odmere kolesarskih poti v Občini Pesnica, ki jih bo pozvani izvajalec obvezan izvesti v roku 5 mesecev od podpisa okvirnega sporazuma in sledeče oddaje naročila, si Občina Pesnica pridržuje pravico, da s pozvanim izvajalcem nemudoma razdre okvirni sporazum in unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Vse preostale geodetske storitve morajo biti izvedene v roku največ 90 dni od oddaje posameznega naročila, pri čemer se za oddajo posameznega naročila smatra naročnikova potrditev s strani izvajalca posredovanega predloga storitve, ki se bo izvajala.

Izvajanje geodetskih storitev za Občino Pesnica v letu 2025 se bodo obračunavale skladno s številom točk iz tarifnega dela cenika geodetskih storitev IZS ter ponudbene vrednosti točke geodetskih storitev. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej. Ponudbena vrednost točke je fiksna za celotno obdobje veljavnosti okvirnega sporazuma.

Posamezna storitev je opravljena, ko izvajalec elaborat o izvedeni storitvi uspešno odda na Geodetsko upravo RS, skladno z rokom za izvedbo storitve. O slednjem elektronsko obvesti naročnika ter mu predloži kopijo elaborata, ki ga je izvajalec oddal na GURS. Naročnik na podlagi obvestila izvajalca potrdi izvedbo storitve, ki je osnova za izdajo računa izvajalca za opravljeno storitev.

4. OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE

4.1. OBRAZEC ŠT. 1

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

PONUDBA, št. _____

Na osnovi objavljenega javnega naročila »**Geodetske storitve 2025**« dajemo ponudbo, kot sledi:

1. PONUDBO ODDAJAMO (USTREZNO OZNAČITE):

☐ samostojno

☐ s partnerji

☐ s podizvajalci

☐ z uporabo zmogljivosti drugih subjektov

2. VREDNOST TOČKE GEODETSKIH STORITEV - Upošteva se točka iz tarifnega dela cenika geodetskih storitev IZS, na podlagi aktualnega objavljenega normativnega cenika IZS; vrednost točke vključuje stroške, nastale v zvezi z delom

VREDNOST TOČKE BREZ DDV	
___% DDV	
VREDNOST TOČKE Z DDV	

3. STROKOVNI KADER ZA IZVEDBO PREDMETA NAROČILA

Pri izvedbi javnega naročila bodo sodelovali pooblaščeni inženirji s področja geodezije:

Število pooblaščenih inženirjev s področja geodezije	

Vsi priglašeni pooblaščeni inženirji s področja geodezije morajo biti vpisani v imenik IZS.
Seznam inženirjev (Izpolnjen obrazec št. 11) je obvezna priloga ponudbe.

4. LETNI PROMET GEODETSKIH STORITEV

Letni promet preteklega posl. leta za opravljene geodetske storitve	

Priloga k ponudbi je izkaz poslovnega izida za preteklo poslovno leto objavljen na AJPES-u.

5. VELJAVNOSTI PONUDBE

Ponudba velja najmanj 120 dni od roka za oddajo ponudb. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za izključitev ponudbe.

6. PODATKI O PONUDNIKU

Kontaktna oseba:	
E-pošta:	
Telefon:	
Davčna številka:	
Matična številka:	
Številke transakcijskih računov:	
Zastopnik gospodarskega subjekta oz. pooblaščena oseba za podpis ponudbe in pogodbe:	

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

4.2. ESPD OBRAZEC

Izpolnjen in podpisan ESPD obrazec mora biti v ponudbi predložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči partnerji v skupni ponudbi, podizvajalci, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicujejo ponudniki).

S podpisom ESPD obrazca gospodarski subjekt izjavlja, da izpolnjuje vse zahtevane pogoje za sodelovanje, navedene v ustreznem obvestilu ali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, na katero se sklicuje obvestilo, vključno s tistimi pogoji, ki niso zajeti v ESPD obrazcu.

4.3. OBRAZEC ŠT. 2

NAZIV NAROČNIKA REFERENČNEGA POSLA	
NASLOV NAROČNIKA REFERENČNEGA POSLA	

REFERENČNO POTRDILO

Izjavljamo, da je

ponudnik			
Kot (obkroži)	glavni izvajalec	partner	podizvajalec
Izvedel naslednjo storitev (podroben opis izvedenih storitev iz katerih mora biti razvidno izpolnjevanje referenčnih pogojev)			
po pogodbi številka in z dne			
vrednost izvedenih del (z DDV)			
v obdobju od – do (mesec in leto)			
ime in priimek potrjevalca reference			
elektronski naslov potrjevalca reference			
telefonska številka potrjevalca reference			

Posel je bil izveden pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Kraj in datum:

Ime in priimek potrjevalca reference:

_____

(žig in podpis)

NAVODILO: *Reference, ki ne bodo vpisane v obrazec in potrjene s strani naročnikov na tem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje ključne (so navedeni pri pogojih) podatke iz tega obrazca, se pri ocenjevanju ponudb ne bodo upoštevale. V primeru več referenčnih potrdil se obrazec fotokopira.*

4.4. OBRAZEC ŠT. 3

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

PODATKI O PARTNERJU

Javno naročilo **»Geodetske storitve 2025«**

Naziv partnerja: _____

Naslov partnerja: _____

Poštna številka in pošta: _____

Telefon: _____

Elektronska pošta: _____

Davčna številka: _____

Številka TRR: _____

Zakoniti zastopnik: _____

Naloge, storitve in odgovornosti, ki jih prevzema partner: _____

_____

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

NAVODILA: *V primeru večjega števila partnerjev se obrazec kopira.*

4.5. OBRAZEC ŠT. 4

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

PODATKI O PODIZVAJALCU

Javno naročilo **»Geodetske storitve 2025«**

Naziv podizvajalca: _____

Naslov podizvajalca: _____

Poštna št. in pošta: _____

Telefon: _____

Elektronska pošta: _____

Matična številka: _____

Davčna številka: _____

Številka TRR: _____

Zakoniti zastopnik podizvajalca: _____

Storitve, ki jih prevzema podizvajalec: _____

_____

Vrednost storitev, ki jih prevzema podizvajalec v %: _____

Kraj in datum: Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Navodila: *V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.*

4.6. OBRAZEC ŠT. 5

NAZIV PODIZVAJALCA:	
NASLOV PODIZVAJALCA:	

IZJAVA PODIZVAJALCA

V zvezi z javnim naročilom »**Geodetske storitve 2025**« izjavljamo, da bomo v primeru izbire ponudnika sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila z opravljanjem storitev v obsegu _____ % v skladu z razpisnimi pogoji.

Izjavljamo (ustrezno označi):

[ ] DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil, in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto glavnega izvajalca poravnati obveznosti glavnega izvajalca, ki nastanejo pri izvajanju javnega naročila do nas kot podizvajalca.

[ ] NE zahtevamo izvedbe neposrednih plačil.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Navodila: *V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.*

4.7. OBRAZEC ŠT. 6

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

SEZNAM SKUPINE ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA

Pri javnem naročilu **»Geodetske storitve 2025«** bodo sodelovali naslednji pooblaščeni inženirji s področja geodezije (ime, priimek, delodajalec, identifikacijska števila inženirja):

	Ime in priimek	delodajalec	Identifikacijska številka inženirja
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

Kraj in datum: Ime in priimek: _____

4.8. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

Kot dokaz za pridobitev dodatnih točk, se predloži izkaz poslovnega izida za preteklo poslovno leto, ki je bil del javne objave letnih poročil na AJPES-u. in izkazuje promet ponudnika za opravljene geodetske storitev.

4.9. OBRAZEC ŠT. 7

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

MENIČNA IZJAVA
za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Naročniku Občini Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti javnega naročila »**Geodetske storitve 2025**« izročamo **bianco menico** ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika, to je Občina Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru, pooblaščamo, da podpisano in žigosano bianco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za javno naročilo po okvirnem sporazumu, št. _____ z dne _____ skladno z določili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbe za predmetno javno naročilo brez poprejšnjega obvestila, izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek **15.000,00 EUR** in z vsemi ostalimi potrebnim podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če:

- svojih pogodbenih obveznosti v celoti ali delno ne bomo izpolnili v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v okvirnem sporazumu in/ali
- bomo po svoji krivdi odstopili od okvirnega sporazuma ali
- bo prišlo do odpovedi okvirnega sporazuma zaradi naših hujših kršitev določb zgoraj navedenega okvirnega sporazuma.

Izbrani ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici. Izbrani ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa z veljavnostjo do vključno 90 dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma, to je do _____.

S to menično izjavo brezpogojno dajemo nalog za plačilo oz. pooblastilo za plačilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih naših računov *(navedene vse banke in transakcijski računi, kjer ima ponudnik odprte račune na dan, podpisa menične izjave):*

_____,
_____,
_____,
_____,

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujemo izplačilo iz naslova menice, izdane na podlagi te menične izjave in pooblaščamo banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Priloga:

- bianco menica, podpisana in žigosana.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____
(žig in podpis)

4.10. OBRAZEC ŠT. 8

NAZIV GOSPODARSKEGA SUBJEKTA:	
NASLOV GOSPODARSKEGA SUBJEKTA:	

IZJAVA IN POOBLASTILO

Spodaj podpisani izjavljam, da mi ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3, pooblaščam naročnika Občino Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila **»Geodetske storitve 2025«** od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb oz. iz sistema e-Dosje, da mi ni bila izrečena sodba za kazniva dejanja, ki jih določa 75. člen Zakona o javnem naročanju (ZJN-3). Moji osebni podatki so naslednji:

Ime in priimek:	
Funkcija v gospodarskem subjektu:	
EMŠO:	
Kraj, občina in država rojstva:	
Naslov stalnega prebivališča:	
Naslov začasnega prebivališča:	
Državljanstvo:	
Moj prejšnji priimek se glasi:	

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(podpis)

NAVODILO: *Obrazec izpolniti vsak član UPRAVNEGA, VODSTVENEGA ALI NADZORNEGA ORGANA gospodarskega subjekta (PONUDNIKA, PARTNERJA, PODIZVAJALCA) za pridobitev podatkov iz kazenske evidence glede izpolnjevanja pogoja iz 75. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3).*

4.11. OBRAZEC ŠT. 9

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

V skladu z določbo šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11, z dopolnitvami in spremembami) podajam naslednjo izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

ponudnik (pravna oseba, podjetnik, društvo,...):	
sedež ponudnika	
matična / davčna številka	

Ponudnik je nosilec tihe družbe* (ustrezno označiti): ☐ DA ☐ NE

Lastniška struktura ponudnika:

A. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika vključno z udeležbo tihih družbenikov*:

ime in priimek	naslov prebivališča	delež lastništva v %	tihi družbenik* (da/ne; če da, navedite nosilca tihe družbe

B. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe*:

naziv pravne osebe	sedež pravne osebe	matična / davčna številka	delež lastništva v %	pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe* (da/ne)

Pri čemer so pravne osebe pod B. v lasti naslednjih fizičnih oseb:

ime in priimek	naslov prebivališča	delež lastništva v %	tihi družbenik* (da/ne; če da, navedite nosilca tihe družbe

C. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom:

naziv pravne osebe	sedež pravne osebe	matična / davčna številka	način povezave

Izjavljam, da sem kot fizične osebe – udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kot 5 % delnic, oziroma je udeležena z več kot 5 % deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva in ima na teh podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovodnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika takoj obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Opomba: *Navedba o tihih družbenikih velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe ostaja.

Kraj in datum: Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Navodilo: *V primeru skupnega nastopa več partnerjev, mora vsak izmed partnerjev predložiti to izjavo*

4.12. OBRAZEC ŠT. 10

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

IZJAVA

(NAVEDBA IMENA IN PRIIMKA FIZIČNE OSEBE ALI ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA)

izjavljam, da poslovni subjekt _____
(NAVEDBA POSLOVNEGA SUBJEKT)

ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11, z dopolnitvami in spremembami).

Datum: _____ žig Podpis:_____

1. odstavek 35. člena ZIntPK:

Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- *udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali*

neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

4.13. VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

NAROČNIK: **Občina Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru**, ki jo zastopa župan mag. Gregor ŽMAK, matična številka: 5884098, davčna številka: SI51503492

in

IZVAJALEC 1: _____, ki ga zastopa _____,
matična številka:_____, davčna številka: _____
poslovni račun: _____

IZVAJALEC 2: _____, ki ga zastopa _____,
matična številka:_____, davčna številka: _____
poslovni račun: _____

IZVAJALEC 3: _____, ki ga zastopa _____,
matična številka:_____, davčna številka: _____
poslovni račun: _____

sklenejo naslednji

OKVIRNI SPORAZUM
za izvajanje geodetskih storitev 2025

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbene stranke uvodoma ugotavljajo, da:
- je naročnik za oddajo javnega naročila »Geodetske storitve 2025« izvedel postopek javnega naročila v skladu s 40. členom in ob upoštevanju 7a točke 48. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, z dopolnitvami in spremembami), ki je bil dne _____objavljen na portalu javnih naročil, št. _____,
- je naročnik dne _____ izdal Odločitev o oddaji javnega naročila, št. _____ , kjer je bil kot Izvajalec 1 (prvo uvrščeni) izbran _____ po ponudbi št. _____ z dne _____, ki je kot priloga sestavni del tega okvirnega sporazuma;
- je bil kot Izvajalec 2 (drugo uvrščeni) izbran _____ po ponudbi št. _____ z dne _____, ki je kot priloga sestavni del tega okvirnega sporazuma;
- je bil kot Izvajalec 3 (tretje uvrščeni) izbran _____ po ponudbi št. _____ z dne _____, ki je kot priloga sestavni del tega okvirnega sporazuma;
- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, št. _____ z dne _____ predstavlja osnovo za tolmačenje predmetnega okvirnega sporazuma.

PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

2. člen

Predmet okvirnega sporazuma je naročanje geodetskih storitev Občine Pesnica v letu 2025.

S tem sporazumom se naročnik in izvajalci sporazuma dogovorijo o splošnih pogojih oddajanja posameznih naročil geodetskih storitev na območju občine Pesnica v času trajanja tega sporazuma.
Sestavni del tega okvirnega sporazuma so pogoji, določeni v Dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, št. _____ z dne _____ in ponudbeno dokumentacijo z dne _____.

Geodetske storitve obsegajo storitve zemljiškega katastra in katastra stavb (ureditev mej, nove izmere, parcelacije, izravnava mej, določitev zemljišča pod stavbo, evidentiranje stavbe, sprememba dejanske rabe zemljišč, sprememba bonitete zemljišč, vpis stavbe in delov stavb v kataster stavb, etažni načrti, obdelava podatkov iz geodetskih evidenc in druge. Podrobnejši opis posameznega predmetnega naročila bo opredeljen s posameznim pozivom k izvedbi storitve.

Stranke so sporazumne, da je primarna geodetska storitev v letu 2025 odmera kolesarskih poti v Občini Pesnica, ki bo jih izbrani ponudnik dolžen odmeriti nemudoma po sklenitvi sporazuma in jih končati v roku 5 mesecev od oddaje naročila.

Za preostale geodetske storitve, pa stranke sporazumno ugotavljajo, da naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti vseh potreb po opravljanju geodetskih storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma. Naročnik se s tem okvirnim sporazumom ne zavezuje, da bo naročil določeno količino in vrsto storitve. Naročnik bo po tem okvirnem sporazumu naročal storitve časovno in količinsko glede na svoje dejanske potrebe.

OCENJENA VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA

3. člen

Ocenjena vrednost okvirnega sporazuma je 100.000,00 EUR z vključenim DDV.

Izvajalec 1 bo geodetske storitve za Občino Pesnica zaračunaval po ceni _____EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV na točko. Upošteva se točka iz tarifnega dela cenika geodetskih storitev Inženirske zbornice Slovenije (v nadaljnjem besedilu: IZS), na podlagi objavljenega aktualnega normativnega dela cenika IZS. V vrednosti točke so vključeni vsi stroški izvajalca (1), ki se nanašajo na izvajanje predmeta naročila.

Izvajalec 2 bo geodetske storitve za Občino Pesnica zaračunaval po ceni _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV na točko. Upošteva se točka iz tarifnega dela cenika geodetskih storitev IZS, na podlagi objavljenega aktualnega normativnega dela cenika IZS. V vrednosti točke so vključeni vsi stroški izvajalca 2, ki se nanašajo na izvajanje predmeta naročila.

Izvajalec 3 bo geodetske storitve za Občino Pesnica zaračunaval po ceni _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV na točko. Upošteva se točka iz tarifnega dela Cenika geodetskih storitev IZS, na podlagi objavljenega aktualnega normativnega dela cenika IZS. V vrednosti točke so vključeni vsi stroški izvajalca 3, ki se nanašajo na izvajanje predmeta naročila.

DDV se obračuna z veljavno davčno stopnjo v skladu z vsakokrat veljavno zakonodajo, ki ureja davek na dodano vrednost.

Ponudbena vrednost točke je fiksna za obdobje veljavnosti okvirnega sporazuma.

Maksimalna vrednost izvedenih geodetskih storitev po predmetnem okvirnem sporazumu znaša 100.000,00 EUR z DDV. Pogodbene stranke okvirnega sporazuma so sporazumne, da ko je zgornja meja (vrednosti) dosežena, sporazum preneha veljati.

LOKACIJA IZVAJANJA STORITEV

4. člen

Lokacija izvajanja storitev je na celotnem območju občine Pesnica, po potrebi pa tudi izven meja občine.

OBDOBJE IZVAJANJA STORITEV

5. člen

Okvirni sporazum je sklenjen z dnem podpisa okvirnega sporazuma s strani vseh pogodbenih strank. Uporablja se za izvajanje geodetskih storitev v letu 2025, od podpisa pogodbe do vključno 31. 12. 2025. Storitve se bodo izvajale sukcesivno, glede na potrebe naročnika.

NAČIN NAROČANJA STORITEV

6. člen

Naročnik najprej elektronsko pozove k izvedbi storitve izvajalca 1.

Če ta elektronsko zavrne izpolnitev naročila ali se na naročnikov poziv ne odzove v odzivnem času, naročnik k izvedbi storitve pozove izvajalca 2.

Če ta elektronsko zavrne izpolnitev naročila ali se na naročnikov poziv ne odzove v odzivnem času, naročnik k izvedbi storitve pozove izvajalca 3.

Odzivni čas je čas, ki mine od elektronskega poziva naročnika izvajalcu za izvedbo storitve do trenutka, ko izvajalec naročniku elektronsko posreduje predlog storitve, ki se bo izvajala in znaša do 3 delovne dni, pri čemer se dan oddaje poziva ne šteje.

Elektronski poziv se pošlje na naslednji e-naslov izvajalca 1: _____.
Elektronski poziv se pošlje na naslednji e-naslov izvajalca 2: _____.
Elektronski poziv se pošlje na naslednji e-naslov izvajalca 3: _____.

Z izvajalcem, ki se 3-krat ne odzove na naročnikov poziv ali odkloni v odzivnem času, se bo razdrl okvirni sporazum. Z izvajalcem, ki se ne odzove ali odkloni izvedbo storitev v primeru odmere kolesarskih poti v Občini Pesnica, se razdre okvirni sporazum nemudoma.

Naročilo se smatra za oddano, ko naročnik elektronsko potrdi predlog storitve, ki se bo izvajala, posredovan s strani pozvanega izvajalca.

SEZNAM KADROV, KI IZVAJA JAVNO NAROČILO

7. člen

Pri izvajanju storitev bodo sodelovali naslednji pooblaščeni inženirji s področja geodezije:

- _____
- _____
- _____

- _____
- _____

ROK IZVEDBE STORITVE

8. člen

Storitev mora biti izvedena v roku največ 90 dni od oddaje posameznega naročila. Razen v primeru primarne geodetske storitve za Občino Pesnica v letu 2025, torej odmere kolesarskih poti v Občini Pesnica, ko mora biti storitev izvedena v roku 5 mesecev od oddaje naročila, kar se bo oddalo nemudoma po podpisu okvirnega sporazuma.
Za oddajo posameznega naročila se smatra naročnikova potrditev s strani izvajalca posredovanega predloga storitve, ki se bo izvajala. Storitev se smatra za izvedeno, ko je elaborat o izvedeni storitvi oddan in potrjen na Geodetski upravi RS.

Izvajalec mora nemudoma ob nastanku razlogov za podaljšanje roka izvedbe posamezne storitve o tem pisno obvestiti naročnika, v nasprotnem primeru ni upravičen do podaljšanja roka izvedbe posamezne storitve. V primeru kakršnega koli podaljšanja roka izvedbe posamezne storitve izvajalec ni upravičen do povišanja vrednosti posredovanega predloga storitve.

NAČIN OBRAČUNA IN ROK PLAČILA

9. člen

Geodetske storitve za Občino Pesnica se bodo obračunavale skladno s številom točk iz tarifnega dela cenika geodetskih storitev IZS, na podlagi aktualnega objavljenega normativnega cenika IZS ter vrednosti točke, navedene v 3. členu predmetnega okvirnega sporazuma. Izvajalec bo račune izstavljal na podlagi potrdila o izvedenih storitvah, ki ga potrdi naročnik. Naročnik bo potrdilo izdal, ko bo elaborat o izvedeni storitvi uspešno oddan in potrjen na Geodetski upravi RS, skladno z rokom za izvedbo storitve.

V primeru, da izvajalec ne bi mogel uspešno oddati elaborata o izvedeni storitvi na Geodetsko upravo RS, skladno z rokom za izvedbo storitve, zaradi razlogov, ki niso nastali po njegovi krivdi, posreduje naročniku zahtevek za izplačilo 50 % zneska, ki ga je predvidel v predlogu storitve, ki se bo izvajala. V zahtevku mora navesti vse razloge za neizpolnitev storitve v predvidenem roku. Zahtevek mora naročnik potrditi ali zavrniti v 8 dneh po prejemu.

Skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16 , z dopolnitvami in spremembami), je potrebno s proračunskimi uporabniki poslovati izključno v elektronski obliki, kar pomeni, da morajo biti vsi računi izstavljeni v e-obliki.

Naročnik bo posamezen potrjen račun poravnal v 30. (tridesetih) dneh po prejemu pravilno izdanega dokumenta z nakazilom na poslovni račun izvajalca in na poslovne račune podizvajalcev, ki zahtevajo neposredno plačilo. Na vsakem dokumentu mora biti navedena številka tega okvirnega sporazuma in referenčna številka posla oz. številka zadeve. K računu mora biti priložena kopija na GURS oddanega elaborata v pdf obliki.

Za dan plačila se šteje dan, ko je organizaciji, pristojni za plačilni promet, predložen nalog za plačilo. Če plačilo zapade na dela prost dan, bo izvedba plačila prvi naslednji delovni dan, ki sledi roku zapadlosti. V primeru zamude plačila lahko izvajalec oz. podizvajalec, ki je zahteval neposredno plačilo, zahteva zakonite zamudne obresti.

NASTOPANJE S PODIZVAJALCI

10. člen

Izvajalec pri izvajanju tega okvirnega sporazuma nastopa s sledečimi podizvajalci :

Podizvajalec 1: (firma naslov) _____,
Opis del oziroma storitev, ki jih bo izvedel podizvajalec: _____
% končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: _____ %

Podizvajalec 2 (firma, naslov): _____,
Opis del oziroma storitev, ki jih bo izvedel podizvajalec: _____
% končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: _____ %

Pri izvedbi obveznosti iz tega okvirnega sporazuma lahko sodelujejo samo podizvajalci, ki jih je izvajalec navedel v svoji ponudbi, ki je kot priloga sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva/ ne zahtevata neposredno plačilo /navesti ali se zahteva neposredno plačilo/.

Glavni izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcema. Podizvajalca sta dolžna najkasneje z izstavitvijo prvega računa predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca. Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Zgolj ob izpolnitvi vseh pogojev iz predhodnega odstavka, je naročnik obvezan izvršiti neposredno plačilo podizvajalcema. Plačila podizvajalcema se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu.

Če se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, glavni izvajalec naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki ne bod neposredno plačani s strani naročnika, da je podizvajalec , ki ni bil neposredno plačan, prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 2. odstavka 94. člena ZJN-3. Izvajalec pogodbenih del ne sme izvajati s podizvajalcem, ki je bil priglašen po roku za oddajo ponudb in ki še ni bil potrjen s strani naročnika.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

OBVEZNOSTI IZVAJALCA

11. člen

Izvajalec se zavezuje, da:
- bo aktivno sodeloval pri izvajanju tega sporazuma,
- je v skladu z veljavno zakonodajo zavarovan za opravljanje dejavnosti – za odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti;
- bo podajal predloge za racionalno in kakovostno izvedbo posamezne storitve;
- bodo storitve izvajale osebe, navedene v seznamu kadrov, s katerimi se bo izvajal predmet naročila, ki je kot priloga sestavni del tega okvirnega sporazuma;
- bo storitve po potrebi izvajal tudi izven normalnega delovnega časa, ne da bi zato zahteval posebna denarna nadomestila;
- bo naročnika opozoril na okoliščine, za katere ve ali bi moral vedeti in bi lahko bile pomembne za opravljanje geodetskih storitev;
- bo za vsako spremembo pri izvajanju storitev predhodno pridobil pisno soglasje naročnika;
- bo naročnika pravočasno opozoril na morebitne ovire pri izvajanju storitev;
- bo ščitil interese naročnika;
- bo varoval osebne in tajne podatke, ki so kot taki varovani s predpisi o varstvu osebnih ali tajnih podatkov, ter druge podatke, s katerimi se bo seznanil pri izvedbi storitev, katerih razkritje bi lahko škodovalo naročniku, ter teh podatkov ne bo izkoriščal za svojo osebno uporabo.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

12. člen

Naročnik se zavezuje, da bo:
- upošteval vrstni red izvajalcev s seznama izvajalcev glede poziva k izvedbi posamezne storitve;
- izvajalcu predal vso potrebno dokumentacijo za izvedbo naročene storitve;
- z izvajalcem sodeloval s ciljem, da se prevzete storitve izvedejo kakovostno in pravočasno;
- izvajalca tekoče obveščal o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvedbo storitev;
- ob uveljavitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti o tem obvestil predstavnika izvajalca po e-pošti najkasneje v 3 delovnih dneh od uveljavitve.

KAKOVOST IN REKLAMACIJE

13. člen

Vse izvedene storitve morajo biti opravljene strokovno in kakovostno v skladu s predpisi, standardi in pravili geodetske stroke ter ostalimi v Republiki Sloveniji veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji, tehničnimi navodili, priporočili in normativi).

Izvajalec jamči za odpravo vseh vrst napak skladno z določili veljavnih predpisov. Izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila proti naročniku.

Reklamacije v zvezi z izvedenimi storitvami bo naročnik izvajalcu podal pisno, takoj po opravljeni storitvi. Napake mora izvajalec odpraviti v roku, ki ga dogovori z naročnikom. Če izvajalec tega ne stori, je odškodninsko odgovoren naročniku. Stroške, nastale z odpravo napake, vključno s prevoznimi stroški in stroški za povrnitev s tem nastale škode, nosi izvajalec. Povzročeno škodo je izvajalec dolžan plačati iz svojih sredstev v 30 dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.

VIŠJA SILA

14. člen

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbene stranke niso mogle predvideti ob sklepanju okvirnega sporazuma ter kakorkoli vplivajo na izvedbo obveznosti.

Pogodbena stranka je dolžna pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko o nastanku višje sile v 2 delovnih dneh po nastanku le-te.

Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev svojih obveznosti, če je razlog višja sila.

VAROVANJE PODATKOV

15. člen

Pogodbene stranke soglašajo, da z morebitnimi osebnimi podatki ne bosta upravljali v nasprotju z določili Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22).

Obveznost varovanja podatkov se nanaša tako na čas veljavnosti tega okvirnega sporazuma, kot tudi za čas po tem.

Izvajalci storitev so seznanjene, da je naročnik zavezanec po Zakonu o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06-UPB2, z dopolnitvami in spremembami) in da so lahko ta okvirni sporazum ali njegovi sestavni deli predmet objave oziroma razkritja.

V primeru kršitve zgoraj navedenih določb je kršitelj odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo.

TRAJANJE OKVIRNEGA SPORAZUMA

16. člen

Okvirni sporazum se sklepa za izvajanje storitev v letu 2025, do vključno 31. 12. 2025.

POGODBENA KAZEN

17. člen

Če izvajalec po svoji krivdi ne izvede naročene storitve, to je storitve, za katero mu je bilo oddano naročilo, je dolžan za vsak koledarski dan zamude plačati pogodbeno kazen v višini 1 % od vrednosti posameznega naročila z DDV, vendar največ 10 % od vrednosti posameznega naročila z DDV, kar se izvajalcu obračuna pri plačilu računa za to storitev.
V primeru, da ima naročnik zaradi zamude izvajalca stroške in škodo, ki presega pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan plačati naročniku tudi razliko do popolne odškodnine.
Za poplačilo nastalih stroškov in škode lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v kolikor pa to ne zadostuje, mora izvajalec plačati razliko do polne višine nastalih stroškov in škode v 30 dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.
Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

RAZDRTJE OKVIRNEGA SPORAZUMA

18. člen

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje določil tega okvirnega sporazuma, posebej pa v primeru, ko:
- izvajalec 3-krat odkloni izvedbo naročene storitve ali se 3-krat ne odzove na poziv naročnika k izvedbi storitve ali se 3-krat ne odzove v odzivnem času na poziv naročnika k izvedbi storitve, ali
- če pozvani izvajalec zavrne izvedbo naročene storitve ali se ne odzove na poziv naročnika v odzivnem času v primeru geodetske storitve odmere kolesarskih poti, ki je za Občino Pesnica v letu 2025 primarnega pomena, ali
- izvajalec brez pisnega soglasja naročnika zamenja priglašeni kader, ali
- naročnik ugotovi, da izvajalec malomarno izvaja obveznosti (ne izvaja prevzetih obveznosti strokovno pravilno, vestno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi, normativi in zakonodajo) ali
- naročnik ugotovi, da bo izvajalec nepravočasno izvedel naročeno storitev ali
- izvajalec ne sodeluje z naročnikom, ne upošteva njegovih ekonomskih in tehničnih pogojev ter ne izvršuje obveznosti gospodarno, v korist naročnika ali
- izvajalec sproti ne obvešča naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev naročene storitve,

lahko naročnik ta okvirni sporazum odpove brez odpovednega roka. V teh primerih je naročnik dolžan pisno obvestiti izvajalca.

Ta okvirni sporazum preneha veljati tudi, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca.

Izvajalec ima v primeru razdrtja okvirnega sporazuma pravico do plačila dotlej kakovostno izvedenih storitev, naročniku pa je dolžan poravnati vso škodo, ki jo je zaradi tega utrpel, tudi razliko do morebitne višje cene, ki jo bo za dokončanje naročenih storitev določil novi izvajalec, in sicer v 30 dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.

V primeru razdrtja okvirnega sporazuma lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

19. člen

Izvajalec mora naročniku v roku petnajstih (15) dneh po sklenitvi tega okvirnega sporazuma, kot pogoj za začetek veljavnosti tega okvirnega sporazuma, predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki menične izjave, ki jo podpiše in žigosa izdajatelj menice, in sicer v višini **15.000,00 EUR**. Menični izjavi mora obvezno priložiti bianco menico.

Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost tega okvirnega sporazuma.

V kolikor izvajalec ne predloži v prvem odstavku zahtevanega finančnega zavarovanja, lahko unovči finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

Finančno zavarovanje mora biti veljavno še najmanj 90 dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma. V primeru, da se rok sporazumno podaljša, se mora hkrati podaljšati za enako obdobje tudi rok veljavnosti finančnega zavarovanja.

Naročnik lahko finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovči pod pogojem, da izvajalec svojih obveznosti ne izpolnjuje v dogovorjeni kvaliteti ali rokih ali da naročnik razdre okvirni sporazum zaradi kakršnihkoli kršitev na strani izvajalca.

ZAVAROVANJE ODGVORNOSTI ZA ŠKODO

20. člen

Izvajalec mora naročniku najkasneje petnajst (15) dni po podpisu okvirnega sporazuma, kot pogoj za začetek veljavnosti tega okvirnega sporazuma, predložiti kopijo zavarovalne police za zavarovanje odgovornosti za škodo, izdano v skladu s 15. členom Zakona o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list, št. 61/17 , z dopolnitvami in spremembami) in drugimi predpisi, ki urejajo geodetsko dejavnost, ki bi utegnila nastati naročniku storitev ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem izvajalčeve dejavnosti (vključno z delodajalčevo odgovornostjo), in sicer z zavarovalno vsoto najmanj v višini 50.000,00 EUR.

Zavarovanje odgovornosti mora vključevati kritje škode za ravnanja, izvedena v času trajanja zavarovanja, ali za ravnanje, za katero je obvestilo o škodnem primeru vloženo v času trajanja zavarovanja. Zavarovalna polica mora poimensko vsebovati imena pooblaščenih arhitektov in inženirjev, ki jih zavarovanje krije, ali pa vsebovati splošno klavzulo, da zavarovanje odgovornosti krije vse pooblaščene arhitekte in inženirje v gospodarskem subjektu. Izvajalec mora imeti ves čas svojega poslovanja zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam.

Izvajalec mora imeti zavarovano odgovornost za škodo za ves čas izvedbe storitev po tem okvirnem sporazumu, do vključno še šestdeset (60) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma. Če je zavarovalna polica ob predložitvi sklenjena in veljavna krajši čas od zahtevanega, jo bo moral izvajalec obvezno pravočasno ustrezno podaljšati oz. podaljševati.

Predložitev kopije zavarovalne police za zavarovanje odgovornosti za škodo je pogoj za veljavnost tega okvirnega sporazuma.

V primeru, da izvajalec v roku 15 (petnajst) dni po podpisu okvirnega sporazuma naročniku ne predloži kopije zavarovalne police iz 1. odstavka tega člena pogodbe, lahko naročnik odstopi od te pogodbe in unovči finančno zavarovanje za resnost ponudbe. V tem primeru je izvajalec dolžan plačati tudi vso škodo, ki jo s svojim ravnanjem povzroči naročniku

SKRBNIKI OKVIRNEGA SPORAZUMA

21. člen

Skrbnik okvirnega sporazuma in predstavnik naročnika je _____.

Predstavniki izvajalcev po tem okvirnem sporazumu so:
- Izvajalec 1:_____
- Izvajalec 2:_____
- izvajalec 3:_____

V kolikor se katera od pooblaščenih oseb zamenja ali doda nova, pogodbena stranka o tem pisno obvesti drugo pogodbeno stranko (dodatka k okvirnemu sporazumu v tem primeru ni potrebno sklepati).

RAZVEZNI POGOJ

22. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
  - v zvezi z zaposlovanjem na črno,

  in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh.
Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

PROTIKORUPCIJSKA DOLOČBA

23. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisan ta okvirni sporazum ali pri izvajanju le-tega kdo v imenu ali na račun drugih pogodbenih strank, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizaciji iz javnega sektorja, drugim pogodbenim strankam ali njihovim predstavnikom, zastopnikom, posrednikom, je ta okvirni sporazum ničen.
Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti okvirnega sporazuma oziroma z drugimi ukrepi v skladu z veljavno zakonodajo Republike Slovenije.

24. člen

Prepoved iz prvega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije velja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom kot fizično osebo.

Na podlagi 36. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije funkcionar v roku dveh let po prenehanju funkcije v razmerju do organa, pri katerem je opravljal svojo funkcijo, ne sme nastopiti kot predstavnik poslovnega subjekta, ki s tem organom ima ali vzpostavlja poslovne stike.
Organ, v katerem je funkcionar opravljal funkcijo, v roku enega leta po prenehanju funkcije ne sme poslovati s subjektom, v katerem je bivši funkcionar neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu.

KONČNE DOLOČBE

25. člen

Pogodbene stranke so soglasne, da se bodo obojestransko obveščale o vseh dejstvih, ki so pomembna za izvajanje tega okvirnega sporazuma. Prav tako so soglasne, da bodo spremembe okvirnega sporazuma, ki jih bodo pogojevale objektivne okoliščine (dodatni sklepi ipd.) sprejemale v pisni obliki kot dodatki k temu okvirnemu sporazumu.
26. člen

Pogodbene stranke si bodo prizadevali morebitne nesporazume primarno reševati z medsebojnim dogovarjanjem. Če dogovor ne bi bil mogoč, se zadeva preda v reševanje stvarno in krajevno pristojnemu sodišču.

Pogodbene stranke so sporazumne, da ima v primeru spora najvišjo moč za presojanje ta okvirni sporazum in z njim povezana dokumentacija javnega naročila, šele nato pa veljavni Obligacijski zakonik in drugi prisilni predpisi.

V primeru, če med realizacijo tega okvirnega sporazuma nastanejo spremembe v statusu izvajalcev, se vse obveznosti iz tega okvirnega sporazuma prenesejo na njihove pravne naslednike.

27. člen

Morebitne spremembe in dopolnitve tega okvirnega sporazuma so veljavne le v primeru, če so sklenjene v pisni obliki kot dodatek k okvirnemu sporazumu, razen v kolikor ni drugače določeno v samem okvirnem sporazumu.

28. člen

Okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati z dnem podpisa zadnje od pogodbenih strank, pod odložnima pogojema:

- predložitev kopije zavarovalne police izvajalca sklenjeno za odgovornost za škod (20. člen te pogodbe),
- predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (19. člen te pogodbe).

29. člen

Okvirni sporazum je podpisan v osmih (8) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po dva (2) izvoda.

Številka:
Datum:
Izvajalec 1

Številka:
Datum:
Naročnik
Občina Pesnica
Mag. Gregor ŽMAK, župan

Številka:
Datum:
Izvajalec 2

Številka:
Datum:
Izvajalec 3